 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO					
	Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

ACCIONES INTEGRAL E INTEGRADA / PROCESOS INTEGRALES E INTEGRADOS	Vigilancia de la Salud Ambiental
LINEA (VSA) / SUBSISTEMA (VSP):	Medicamentos y Tecnologías en Salud
NIVEL DE OPERACIÓN:	Antonio Nariño, San Cristóbal, Rafael Uribe Uribe – Subred Centro Oriente
MES / PERIODO VERIFICADO	01 de enero al 28 de febrero de 2026
FECHA DEL SEGUIMIENTO	20 al 27 de marzo de 2026
RESPONSABLE DEL SEGUIMIENTO	Andrés Felipe López Rodríguez

1. LISTA DE CHEQUEO:

ACCIÓN DE BIENESTAR: ACCIONES DE FISCALIZACIÓN Y ASEGURAMIENTO SANITARIO
ENTORNO/PROCESO TRANSVERSAL: NO APLICA
CODIGO ACCIÓN DE BIENESTAR EN PPP Y LINEAMIENTO: 247

CODIGO INTERVENCIÓN	NOMBRE DE LA INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES (Se debe reportar cada uno de los meses verificados y a su interior discriminado de acuerdo al nivel de operación (localidad-subred- distrito))
Todos	Todas las Intervenciones	Soporte en físico / soporte en magnético	X		<p>Insumos</p> <p>Para los siguientes periodos:</p> <p>Enero y febrero de 2026, se contó con los materiales, equipos e insumos, con los servicios y la dotación acordes al anexo 8, en cantidad y tipo adecuados, según la necesidad y la intervención.</p> <p>Recurso Humano:</p> <p>Las personas encargadas de las intervenciones cumplieron con los perfiles establecidos en los estándares de la Línea de Medicamentos y Tecnologías en Salud y recibieron los</p>



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:

SDS-GTS-FT-021

Fecha:

25/12/26

Versión:

3

CODIGO INTERVENCIÓN	NOMBRE DE LA INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES (Se debe reportar cada uno de los meses verificados y a su interior discriminado de acuerdo al nivel de operación (localidad-subred- distrito))																				
					honorarios contemplados en los lineamientos de la Secretaría Distrital de Salud																				
64	Vehículo transportador de medicamentos y dispositivos médicos vigilado y controlado	Verificar la utilización y correcto diligenciamiento de Actas de vehículos: MSE08. Verificar que en el diligenciamiento de las actas no se emita concepto para productos que no son competencia de la línea de Medicamentos y Tecnologías en Salud.	X		La Subred Centro Oriente E.S.E. programó y ejecutó las siguientes actas de visita: <table><tr><th>Mes</th><th>Localidad</th><th>Cantidad</th></tr><tr><td>Enero 2026 Recursos 2026</td><td>San Cristóbal</td><td>2</td></tr></table>	Mes	Localidad	Cantidad	Enero 2026 Recursos 2026	San Cristóbal	2														
Mes	Localidad	Cantidad																							
Enero 2026 Recursos 2026	San Cristóbal	2																							
65	Visitas de IVC a farmacias droguerías y/o droguerías incluidas las que prestan servicios al Sistema General de Seguridad Social en Salud - SGSSS	Verificar la utilización y correcto diligenciamiento de Actas de establecimientos farmacéuticos minoristas: MS05. Verificar que en el diligenciamiento de las actas se incluyan las alertas sanitarias del INVIMA de acuerdo con el tipo de productos comercializados en el establecimiento. Verificar la utilización y correcto diligenciamiento de actas anexas (si se requieren): MS01 Anexo de evaluación de condiciones mínimas para el manejo de Medicamentos sometidos a Fiscalización. MS19 Acta procesos autorizados inyectología. MS20 Acta procesos autorizados monitoreo de glicemia. MS21 Acta procesos especiales atención farmacéutica.		X	La Subred Centro Oriente E.S.E. programó y ejecutó las siguientes actas de visita: <table><tr><th>Mes</th><th>Localidad</th><th>Cantidad</th></tr><tr><td rowspan="3">Enero 2026 Recursos 2026</td><td>San Cristóbal</td><td>18</td></tr><tr><td>Antonio Nariño</td><td>8</td></tr><tr><td>Rafael Uribe Uribe</td><td>33</td></tr><tr><td rowspan="3">Febrero 2026 Recursos 2026</td><td>San Cristóbal</td><td>23</td></tr><tr><td>Antonio Nariño</td><td>7</td></tr><tr><td>Rafael Uribe Uribe</td><td>18</td></tr><tr><td>Febrero 2026 Recursos 2025</td><td>Rafael Uribe Uribe</td><td>5</td></tr></table>	Mes	Localidad	Cantidad	Enero 2026 Recursos 2026	San Cristóbal	18	Antonio Nariño	8	Rafael Uribe Uribe	33	Febrero 2026 Recursos 2026	San Cristóbal	23	Antonio Nariño	7	Rafael Uribe Uribe	18	Febrero 2026 Recursos 2025	Rafael Uribe Uribe	5
Mes	Localidad	Cantidad																							
Enero 2026 Recursos 2026	San Cristóbal	18																							
	Antonio Nariño	8																							
	Rafael Uribe Uribe	33																							
Febrero 2026 Recursos 2026	San Cristóbal	23																							
	Antonio Nariño	7																							
	Rafael Uribe Uribe	18																							
Febrero 2026 Recursos 2025	Rafael Uribe Uribe	5																							



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:

SDS-GTS-FT-021

Fecha:

25/12/26

Versión:

3

CODIGO INTERVENCIÓN	NOMBRE DE LA INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES (Se debe reportar cada uno de los meses verificados y a su interior discriminado de acuerdo al nivel de operación (localidad-subred- distrito))
		<p>MS22 Acta procesos especiales preparaciones magistrales.</p> <p>SA05 Acta de verificación de gestión de residuos</p> <p>MH06 Aplicación de medidas sanitarias, MH08 Levantamiento de medidas sanitarias, MH01 Congelación/Inmovilización, MH-02 Decomiso, MH07 Levantamiento congelación/Inmovilización.</p> <p>Las visitas que se realicen en atención a solicitudes relacionadas con trámite de inscripción ante el Fondo Nacional de Estupefacientes- FNE, deben estar acompañadas con el anexo MS_01, una vez el establecimiento obtenga la resolución de autorización, se continuará la vigilancia mediante la acción "<i>Visitas de IVC a droguerías que manejan medicamentos de control especial</i>"</p> <p>Verificar que no se comercialice bebidas alcohólicas, cigarrillos, plaguicidas, productos veterinarios, incluyendo accesorios, juguetes de mascotas y demás productos riesgosos para la vida de los usuarios y que se consideran contaminantes</p> <p>Verificar observación relacionada de la comercialización de antimicrobianos bajo fórmula médica, el NO fraccionamiento de medicamentos antimicrobianos y al plan de acción distrital de infecciones asociadas a la atención en salud IAAS</p>			<p>Se identificaron los siguientes hallazgos:</p> <p>Enero de 2026:</p> <p>Localidad San Cristóbal:</p> <ul style="list-style-type: none">MS05E509978, ID: 525142, MS05E509979, ID: 356587, Favorable con Requerimientos, Droguería con Inyectología, se identifica incongruencia en el cumplimiento frente al área de residuos, teniendo en cuenta que en el acta principal en el ítem 5.7 se registra que cumple con área de residuos, sin embargo, en el ítem 4.7 se registró que no cumple con las disposiciones de la Resolución 591 de 2024 (Anexos SA05E), adicionalmente en el anexo, se identificó en el ítem 2.7.4. se registra como no cumplido para la unidad de almacenamiento definida, según clasificación y peligrosidad de los residuos y se registra: "No cuenta con Unidad de Almacenamiento", lo que representa una incongruencia frente al diligenciamientos de las diferentes actas. <p>Localidad Antonio Nariño</p> <ul style="list-style-type: none">MS05E509825, ID: 324911, MS05E509891, ID: 329268, Favorable con Requerimientos, Droguería con Inyectología, se identifica incongruencia en el cumplimiento frente al área de residuos, teniendo en cuenta que en el acta principal en el ítem 5.7 se registra que cumple con área de residuos, sin embargo, en el ítem 4.7 se registró que no cumple con las disposiciones de la Resolución 591 de 2024 (Anexos SA05E), adicionalmente en el anexo, se identificó en el ítem 2.7.4. se registra como no cumplido para la unidad de almacenamiento definida, según



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:

SDS-GTS-FT-021

Fecha:

25/12/26

Versión:

3

CODIGO INTERVENCIÓN	NOMBRE DE LA INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES (Se debe reportar cada uno de los meses verificados y a su interior discriminado de acuerdo al nivel de operación (localidad-subred- distrito))
					<p>clasificación y peligrosidad de los residuos y se registra: "No cuenta con Unidad de Almacenamiento", lo que representa una incongruencia frente al diligenciamientos de las diferentes actas.</p> <p>Localidad Rafael Uribe Uribe</p> <ul style="list-style-type: none">MS05E509837, ID: 666454, Favorable con Requerimientos, se identifican espacios sin diligenciar en el apartado del Concepto Sanitario Establecimiento.MS05E509871, ID: 330592, MS05E509867, ID: 326041, Favorable con Requerimientos, se encuentran espacios sin diligenciar en el apartado 1.2. Productos que Comercializa / Dispensa - InformativoMS05E509877, ID: 331239, Favorable con Requerimientos, se identifica en la cedula del establecimiento se registró, número de trabajadores: 1, sin embargo, en el apartado de Talento Humano, se registraron 2 colaboradores.MS05E509954, ID: 840708, MS05E509876, ID: 844851, Favorable con Requerimientos, Droguería con Inyectología, se identifica incongruencia en el cumplimiento frente al área de residuos, teniendo en cuenta que en el acta principal en el ítem 5.7 se registra que cumple con área de residuos, sin embargo, en el ítem 4.7 se registró que no cumple con las disposiciones de la Resolución 591 de 2024 (Anexos SA05E), adicionalmente en el anexo, se identifica en el ítem 2.7.4. se registra como no cumplido para la unidad de almacenamiento definida, según clasificación y peligrosidad de los



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:

SDS-GTS-FT-021

Fecha:

25/12/26

Versión:

3

CODIGO INTERVENCIÓN	NOMBRE DE LA INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES (Se debe reportar cada uno de los meses verificados y a su interior discriminado de acuerdo al nivel de operación (localidad-subred- distrito))
					<p>residuos y se registra: "No cuenta con Unidad de Almacenamiento", lo que representa una incongruencia frente al diligenciamientos de las diferentes actas.</p> <p>Febrero de 2026:</p> <p>Localidad San Cristóbal</p> <ul style="list-style-type: none">MS05E510002, ID: 356632, Favorable con Requerimientos, se identificó que el número de inscripción del establecimiento quedo incompleto, sin realizar aclaración en el acta.MS05E509991, ID: 735251, MS05E509988, ID: 531246, Favorable con Requerimientos, Droguería con Inyectología, se identifica incongruencia en el cumplimiento frente al área de residuos, teniendo en cuenta que en el acta principal en el ítem 5.7 se registra que cumple con área de residuos, sin embargo, en el ítem 4.7 se registró que no cumple con las disposiciones de la Resolución 591 de 2024 (Anexos SA05E), adicionalmente en el anexo, se identifica en el ítem 2.7.4. se registra como no cumplido para la unidad de almacenamiento definida, según clasificación y peligrosidad de los residuos y se registra: "No cuenta con Unidad de Almacenamiento", lo que representa una incongruencia frente al diligenciamientos de las diferentes actas. <p>Localidad Antonio Nariño</p> <ul style="list-style-type: none">MS05E509914, ID: 817432, Favorable con Requerimientos, se identifica en su acta anexa SA05E001336, espacios sin diligenciar en el valor de la media móvil de los



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:

SDS-GTS-FT-021

Fecha:

25/12/26

Versión:

3

CODIGO INTERVENCIÓN	NOMBRE DE LA INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES (Se debe reportar cada uno de los meses verificados y a su interior discriminado de acuerdo al nivel de operación (localidad-subred- distrito))
					<p>últimos 6 meses. (Establecimiento creado en SIVIGILA D.C. desde el 24/08/2024).</p> <ul style="list-style-type: none">MS05E509903, ID: 838110, MS05E509914, ID: 817432, Favorable con Requerimientos, Droguería con Inyectología, se identifica incongruencia en el cumplimiento frente al área de residuos, teniendo en cuenta que en el acta principal en el ítem 5.7 se registra que cumple con área de residuos, sin embargo, en el ítem 4.7 se registró que no cumple con las disposiciones de la Resolución 591 de 2024 (Anexos SA05E), adicionalmente en el anexo, se identifica en el ítem 2.7.4. se registra como no cumplido para la unidad de almacenamiento definida, según clasificación y peligrosidad de los residuos y se registra: "No cuenta con Unidad de Almacenamiento", lo que representa una incongruencia frente al diligenciamientos de las diferentes actas. <p>Localidad Rafael Uribe Uribe</p> <ul style="list-style-type: none">MS05E509942, ID: 583681, Favorable con Requerimientos, se identificó espacios sin diligenciar en el ítem 9.1. Plan de Capacitaciones para el personal manipulador de alimentos.MS05E510029, ID: 326293, Favorable con Requerimientos, se identifica en su acta anexa SA05E001573, se identificó en la hoja 7/7 el número incompleto del acta principal.MS05E510022, ID: 326936, Favorable con Requerimiento, se registró que el establecimiento ofrece los servicios de Inyectología, Atención Farmacéutica y Dispensación al Sistema General de Seguridad Social en Salud -



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:

SDS-GTS-FT-021

Fecha:

25/12/26

Versión:

3

CODIGO INTERVENCIÓN	NOMBRE DE LA INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES (Se debe reportar cada uno de los meses verificados y a su interior discriminado de acuerdo al nivel de operación (localidad-subred- distrito))						
					SGSSS, posteriormente, en los ítems del acta 5.8, 5.11 y 7.30 se registró que el establecimiento no presta estos servicios, así mismo, se identificó en el apartado de Talento Humano, se registró el Delegado Responsable, sin embargo, en el ítem 2.2.4. se registró como no aplica, soportes para suplir las ausencias del Director Técnico, presentando incongruencia.						
68	Visitas de IVC a depósitos de drogas (Incluye operadores logísticos y depósitos que almacenen y/o reenvasen materias primas de uso farmacéutico)	<p>Verificar la utilización y correcto diligenciamiento de Actas de establecimientos farmacéuticos mayoristas: MS04</p> <p>Verificar que se haya realizado correctamente la clasificación del tipo de establecimiento.</p> <p>Verificar que en el diligenciamiento de las actas se incluyan las alertas sanitarias del INVIMA de acuerdo con el tipo de productos comercializados en el establecimiento.</p> <p>Verificar la utilización y correcto diligenciamiento de actas anexas (si se requieren):</p> <p>MS01 Anexo de evaluación de condiciones mínimas para el manejo de Medicamentos sometidos a Fiscalización.</p> <p>MH06 Aplicación de medidas sanitarias, MH08 Levantamiento de medidas sanitarias, MH01 Congelación/inmovilización, MH-02 Decomiso, MH07 Levantamiento congelación/inmovilización.</p> <p>Las visitas que se realicen en atención a solicitudes relacionadas con trámite de</p>	X		<p>La Subred Centro Oriente E.S.E. programó y ejecutó las siguientes actas de visita:</p> <table><tr><th>Mes</th><th>Localidad</th><th>Cantidad</th></tr><tr><td>Febrero 2026</td><td>Rafael Uribe Uribe</td><td>1</td></tr></table>	Mes	Localidad	Cantidad	Febrero 2026	Rafael Uribe Uribe	1
Mes	Localidad	Cantidad									
Febrero 2026	Rafael Uribe Uribe	1									



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

CODIGO INTERVENCIÓN	NOMBRE DE LA INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES (Se debe reportar cada uno de los meses verificados y a su interior discriminado de acuerdo al nivel de operación (localidad-subred- distrito))																				
		inscripción ante el Fondo Nacional de Estupefacientes- FNE, deben estar acompañadas con el diligenciamiento del acta anexa MS_01.																							
69	Visitas de IVC a distribuidores de cosméticos	<p>Verificar la utilización y correcto diligenciamiento de Acta de Inspección Vigilancia y Control higiénico sanitaria a establecimientos no farmacéuticos que comercializan productos farmacéuticos y afines.</p> <p>Verificar que en el diligenciamiento de las actas se incluyan las alertas sanitarias del INVIMA de acuerdo con el tipo de productos comercializados en el establecimiento.</p> <p>Verificar la utilización y correcto diligenciamiento de actas anexas (si se requieren):</p> <p>MS28 Acta de verificación de rotulado de productos con Notificación Sanitaria Obligatoria.</p> <p>MH06 Aplicación de medidas sanitarias, MH08 Levantamiento de medidas sanitarias, MH01 Congelación /inmovilización MH_02 Decomiso, MH07 Levantamiento congelación /inmovilización.</p> <p>Si el establecimiento tiene medicamentos (sólo venta libre), dispositivos médicos u otro producto que requiera el cumplimiento de las BPA; el instrumento utilizado debe diligenciarse totalmente.</p> <p>Si el establecimiento no cuenta con medicamentos y/o dispositivos médicos u otro producto que requiera el cumplimiento de las BPA, la verificación deberá enfocarse a los componentes del instrumento que hagan alusión a la verificación de</p>		X	<p>La Subred Centro Oriente E.S.E. programó y ejecutó las siguientes actas de visita:</p> <table><tr><th>Mes</th><th>Localidad</th><th>Cantidad</th></tr><tr><td rowspan="3">Enero 2026 Recursos 2026</td><td>San Cristóbal</td><td>10</td></tr><tr><td>Antonio Nariño</td><td>4</td></tr><tr><td>Rafael Uribe Uribe</td><td>6</td></tr><tr><td rowspan="3">Febrero 2026 Recursos 2026</td><td>San Cristóbal</td><td>10</td></tr><tr><td>Antonio Nariño</td><td>4</td></tr><tr><td>Rafael Uribe Uribe</td><td>5</td></tr><tr><td>Febrero 2026 Recursos 2025</td><td>Rafael Uribe Uribe</td><td>1</td></tr></table> <p>Se identificó el siguiente hallazgo:</p> <p>Localidad Antonio Nariño, en el mes de febrero de 2026:</p> <ul style="list-style-type: none">MS12E508696, ID: 553972, Favorable, se identificó espacios sin diligenciar en el apartado de la fecha de	Mes	Localidad	Cantidad	Enero 2026 Recursos 2026	San Cristóbal	10	Antonio Nariño	4	Rafael Uribe Uribe	6	Febrero 2026 Recursos 2026	San Cristóbal	10	Antonio Nariño	4	Rafael Uribe Uribe	5	Febrero 2026 Recursos 2025	Rafael Uribe Uribe	1
Mes	Localidad	Cantidad																							
Enero 2026 Recursos 2026	San Cristóbal	10																							
	Antonio Nariño	4																							
	Rafael Uribe Uribe	6																							
Febrero 2026 Recursos 2026	San Cristóbal	10																							
	Antonio Nariño	4																							
	Rafael Uribe Uribe	5																							
Febrero 2026 Recursos 2025	Rafael Uribe Uribe	1																							



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

CODIGO INTERVENCIÓN	NOMBRE DE LA INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES (Se debe reportar cada uno de los meses verificados y a su interior discriminado de acuerdo al nivel de operación (localidad-subred- distrito))																				
		<p>saneamiento Básico, PHD y PAHP, Cosméticos, revisión de productos y revisión de otros aspectos.</p> <p>Cuando se evidencia procesos de elaboración (reenvase, acondicionamiento primario y secundario) se realizaron las acciones aplicables de acuerdo con la normatividad legal vigente.</p>			constancia y previa lectura de las personas que intervinieron en la visita.																				
71	Visitas de IVC a Distribuidores de Productos de Higiene Doméstica; absorbentes de Higiene personal y pañaleras	<p>Verificar la utilización y correcto diligenciamiento de Acta de Inspección Vigilancia y Control higiénico sanitaria a establecimientos no farmacéuticos que comercializan productos farmacéuticos y afines.</p> <p>Verificar que en el diligenciamiento de las actas se incluyan las alertas sanitarias del INVIMA de acuerdo con el tipo de productos comercializados en el establecimiento.</p> <p>Verificar la utilización y correcto diligenciamiento de actas anexas (si se requieren):</p> <p>MS28 Acta de verificación de rotulado de productos con Notificación Sanitaria Obligatoria.</p> <p>MH06 Aplicación de medidas sanitarias, MH08 Levantamiento de medidas sanitarias, MH01 Congelación/, inmovilización, MH02 Decomiso, MH07 Levantamiento congelación. /, inmovilización</p> <p>Si el establecimiento tiene medicamentos (sólo venta libre), dispositivos médicos u otro producto que requiera el cumplimiento de las BPA; el instrumento utilizado debe diligenciarse totalmente.</p> <p>Si el establecimiento no cuenta con medicamentos y/o dispositivos médicos u</p>	X		<p>La Subred Centro Oriente E.S.E. programó y ejecutó las siguientes actas de visita:</p> <table> <tr> <th>Mes</th> <th>Localidad</th> <th>Cantidad</th> </tr> <tr> <td rowspan="3">Enero 2026 Recursos 2026</td> <td>San Cristóbal</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>Antonio Nariño</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Rafael Uribe Uribe</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">Febrero 2026 Recursos 2026</td> <td>San Cristóbal</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>Antonio Nariño</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Rafael Uribe Uribe</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Febrero 2026 Recursos 2025</td> <td>Rafael Uribe Uribe</td> <td>7</td> </tr> </table>	Mes	Localidad	Cantidad	Enero 2026 Recursos 2026	San Cristóbal	10	Antonio Nariño	4	Rafael Uribe Uribe	7	Febrero 2026 Recursos 2026	San Cristóbal	10	Antonio Nariño	2	Rafael Uribe Uribe	1	Febrero 2026 Recursos 2025	Rafael Uribe Uribe	7
Mes	Localidad	Cantidad																							
Enero 2026 Recursos 2026	San Cristóbal	10																							
	Antonio Nariño	4																							
	Rafael Uribe Uribe	7																							
Febrero 2026 Recursos 2026	San Cristóbal	10																							
	Antonio Nariño	2																							
	Rafael Uribe Uribe	1																							
Febrero 2026 Recursos 2025	Rafael Uribe Uribe	7																							



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

CODIGO INTERVENCIÓN	NOMBRE DE LA INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES (Se debe reportar cada uno de los meses verificados y a su interior discriminado de acuerdo al nivel de operación (localidad-subred- distrito))									
		<p>otro producto que requiera el cumplimiento de las BPA, la verificación deberá enfocarse a los componentes del instrumento que hagan alusión a la verificación de saneamiento Básico, PHD y PAHP, Cosméticos, revisión de productos y revisión de otros aspectos.</p> <p>Cuando se evidencia procesos de elaboración (reenvase, acondicionamiento primario y secundario) se realizaron las acciones aplicables de acuerdo con la normatividad legal vigente.</p>												
73	Visitas de IVC a droguerías que manejan medicamentos de control especial	<p>Verificar la utilización y correcto diligenciamiento de Actas de establecimientos farmacéuticos minoristas: MS05 y Anexo de evaluación de condiciones mínimas para el manejo de medicamentos sometidos a fiscalización MS01.</p> <p>Verificar que en el diligenciamiento de las actas se incluyan las alertas sanitarias del INVIMA de acuerdo con el tipo de productos comercializados en el establecimiento.</p> <p>Verificar la utilización y correcto diligenciamiento de actas anexas (si se requieren):</p> <p>MS19 Acta procesos autorizados inyectología.</p> <p>MS20 Acta procesos autorizados monitoreo de glicemia.</p> <p>MS21 Acta procesos especiales atención farmacéutica.</p> <p>MS22 Acta procesos especiales preparaciones magistrales.</p> <p>SA05 Acta de verificación de gestión de residuos</p>	X		<p>La Subred Centro Oriente E.S.E. programó y ejecutó las siguientes actas de visita:</p> <table><tr><th>Mes</th><th>Localidad</th><th>Cantidad</th></tr><tr><td>Enero 2026 Recursos 2026</td><td>Antonio Nariño</td><td>2</td></tr><tr><td>Febrero 2026 Recursos 2025</td><td>Rafael Uribe Uribe</td><td>2</td></tr></table>	Mes	Localidad	Cantidad	Enero 2026 Recursos 2026	Antonio Nariño	2	Febrero 2026 Recursos 2025	Rafael Uribe Uribe	2
Mes	Localidad	Cantidad												
Enero 2026 Recursos 2026	Antonio Nariño	2												
Febrero 2026 Recursos 2025	Rafael Uribe Uribe	2												



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:

SDS-GTS-FT-021

Fecha:

25/12/26

Versión:

3

CODIGO INTERVENCIÓN	NOMBRE DE LA INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES (Se debe reportar cada uno de los meses verificados y a su interior discriminado de acuerdo al nivel de operación (localidad-subred- distrito))																	
		<p>MH06 Aplicación de medidas sanitarias, MH08 Levantamiento de medidas sanitarias, MH01 Congelación / Inmovilización, MH02 Decomiso, MH07 Levantamiento congelación / Inmovilización.</p> <p>Verificar que no se comercialice bebidas alcohólicas, cigarrillos, plaguicidas, productos veterinarios, incluyendo accesorios, juguetes de mascotas y demás productos riesgosos para la vida de los usuarios y que se consideran contaminantes</p> <p>Verificar observación relacionada a al NO fraccionamiento de medicamentos antimicrobianos y al plan de acción distrital de infecciones asociadas a la atención en salud IAAS</p>																				
79	Visitas de IVC a tiendas naturistas	Verificar la utilización y correcto diligenciamiento de Actas de Inspección Vigilancia y Control higiénico sanitaria a Tiendas Naturistas MS07.	X		<div>La Subred Centro Oriente E.S.E. programó y ejecutó las siguientes actas de visita:</div> <table> <tr> <th>Mes</th> <th>Localidad</th> <th>Cantidad</th> </tr> <tr> <td rowspan="3">Enero 2026 Recursos 2026</td> <td>San Cristóbal</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Antonio Nariño</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Rafael Uribe Uribe</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">Febrero 2026 Recursos 2026</td> <td>San Cristóbal</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Antonio Nariño</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Rafael Uribe Uribe</td> <td>1</td> </tr> </table>	Mes	Localidad	Cantidad	Enero 2026 Recursos 2026	San Cristóbal	3	Antonio Nariño	4	Rafael Uribe Uribe	3	Febrero 2026 Recursos 2026	San Cristóbal	3	Antonio Nariño	4	Rafael Uribe Uribe	1
Mes	Localidad	Cantidad																				
Enero 2026 Recursos 2026	San Cristóbal	3																				
	Antonio Nariño	4																				
	Rafael Uribe Uribe	3																				
Febrero 2026 Recursos 2026	San Cristóbal	3																				
	Antonio Nariño	4																				
	Rafael Uribe Uribe	1																				



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:

SDS-GTS-FT-021

Fecha:

25/12/26

Versión:

3

CODIGO INTERVENCIÓN	NOMBRE DE LA INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES (Se debe reportar cada uno de los meses verificados y a su interior discriminado de acuerdo al nivel de operación (localidad-subred- distrito))																	
81	Visita de IVC a Ópticas sin consultorio, Óptica con consultorio, Taller óptico y/o comercializadores de dispositivos médicos sobre medida para la salud visual y ocular	<p>Verificar la utilización y correcto diligenciamiento de Actas de establecimientos que distribuyen adecuados o dispensan dispositivos médicos sobre medida para la salud visual y ocular MS09.</p> <p>Verificar que en el diligenciamiento de las actas se incluyan las alertas sanitarias y mínimo un número de registro sanitario de un dispositivo médico de mayor riesgo y su nombre.</p> <p>Verificar la utilización y correcto diligenciamiento de actas anexas (si se requieren):</p> <p>SA05 Acta de verificación de gestión de residuos</p> <p>MH06 Aplicación de medidas sanitarias, MH08 Levantamiento de medidas sanitarias, MH01 Congelación/ Inmovilización, MH02 Decomiso, MH07 Levantamiento congelación/ Inmovilización.</p> <p>Registro en el acta, en el ítem de observaciones, mínimo un número de registro sanitario de un dispositivo médico de mayor riesgo y su nombre y verificación en la página del Invima (www.invima.gov.co) y de ser necesario se deberán tomar las medidas a las que haya lugar sobre el producto en caso de evidenciarse inconsistencias. Si no se observan dispositivos médicos con registro sanitario, debe registrarlo en el acta de IVC.</p> <p>Óptica con consultorio: La Inspección, Vigilancia y Control de las condiciones higiénico - sanitarias de ópticas con consultorio, se realizará verificando solo lo dispuesto en la Ley 9 de 1979, Decreto 1030 de 2007, Decreto 4725 de 2005, y Resoluciones 4396 y 4816 de 2008: si se</p>	X		<p>La Subred Centro Oriente E.S.E. programó y ejecutó las siguientes actas de visita:</p> <table><tr><th>Mes</th><th>Localidad</th><th>Cantidad</th></tr><tr><td rowspan="3">Enero 2026 Recursos 2026</td><td>San Cristóbal</td><td>1</td></tr><tr><td>Antonio Nariño</td><td>7</td></tr><tr><td>Rafael Uribe Uribe</td><td>12</td></tr><tr><td rowspan="3">Febrero 2026 Recursos 2026</td><td>San Cristóbal</td><td>2</td></tr><tr><td>Antonio Nariño</td><td>7</td></tr><tr><td>Rafael Uribe Uribe</td><td>12</td></tr></table>	Mes	Localidad	Cantidad	Enero 2026 Recursos 2026	San Cristóbal	1	Antonio Nariño	7	Rafael Uribe Uribe	12	Febrero 2026 Recursos 2026	San Cristóbal	2	Antonio Nariño	7	Rafael Uribe Uribe	12
Mes	Localidad	Cantidad																				
Enero 2026 Recursos 2026	San Cristóbal	1																				
	Antonio Nariño	7																				
	Rafael Uribe Uribe	12																				
Febrero 2026 Recursos 2026	San Cristóbal	2																				
	Antonio Nariño	7																				
	Rafael Uribe Uribe	12																				




ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

CODIGO INTERVENCIÓN	NOMBRE DE LA INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NOCUMPLE	OBSERVACIONES (Se debe reportar cada uno de los meses verificados y a su interior discriminado de acuerdo al nivel de operación (localidad-subred- distrito))												
		evidencia que el consultorio no tiene el requisito de habilitación, debe remitirse esta información mediante oficio a la Subdirección de Inspección, Vigilancia y Control de Servicios de Salud de la Subdirección de IVC, con copia a la Subdirección de Vigilancia de Salud pública.															
1162	Visita de IVC a Ópticas sin consultorio, Óptica con consultorio, Taller óptico y/o comercializadores de dispositivos médicos sobre medida para la salud visual y ocular.	Verificar la utilización y correcto diligenciamiento de Actas de establecimientos que distribuyen adecuan o dispensan dispositivos médicos sobre medida para la salud visual y ocular MS09. Verificar que en el diligenciamiento de las actas se incluyan las alertas sanitarias y mínimo un número de registro sanitario de un dispositivo médico de mayor riesgo y su nombre. Verificar la utilización y correcto diligenciamiento de actas anexas (si se requieren): MH06 Aplicación de medidas sanitarias, MH08 Levantamiento de medidas sanitarias, MH01 Congelación/ Inmovilización, MH02 Decomiso, MH07 Levantamiento congelación/ Inmovilización.	X		La Subred Centro Oriente E.S.E. programó y ejecutó las siguientes actas de visita: <table><tr><th>Mes</th><th>Localidad</th><th>Cantidad</th></tr><tr><td>Enero 2026 Recursos 2026</td><td>Antonio Nariño</td><td>9</td></tr><tr><td>Febrero 2026 Recursos 2026</td><td>Antonio Nariño</td><td>6</td></tr><tr><td>Febrero 2026 Recursos 2025</td><td>Antonio Nariño</td><td>3</td></tr></table>	Mes	Localidad	Cantidad	Enero 2026 Recursos 2026	Antonio Nariño	9	Febrero 2026 Recursos 2026	Antonio Nariño	6	Febrero 2026 Recursos 2025	Antonio Nariño	3
Mes	Localidad	Cantidad															
Enero 2026 Recursos 2026	Antonio Nariño	9															
Febrero 2026 Recursos 2026	Antonio Nariño	6															
Febrero 2026 Recursos 2025	Antonio Nariño	3															
1771	Muestreos de la Línea de Medicamentos y Tecnologías en Salud - Análisis Microbiológico	Verificar la utilización y correcto diligenciamiento de Actas de toma de muestras TM01 y TM03 Acta de Notificación de Resultados de Laboratorio. Verificar el diligenciamiento de la casilla que corresponde a tipo de muestreo Microbiológico. Resultado de análisis del Laboratorio de Salud Pública de la Secretaría Distrital de Salud, con evidencia de notificación al establecimiento.	X		La Subred Centro Oriente E.S.E. programó y ejecutó las siguientes actas de visita: <table><tr><th>Mes</th><th>Localidad</th><th>Cantidad</th></tr><tr><td>Enero 2026 Recursos 2026</td><td>San Cristóbal</td><td>1</td></tr><tr><td>Febrero 2026</td><td>Antonio Nariño</td><td>1</td></tr></table>	Mes	Localidad	Cantidad	Enero 2026 Recursos 2026	San Cristóbal	1	Febrero 2026	Antonio Nariño	1			
Mes	Localidad	Cantidad															
Enero 2026 Recursos 2026	San Cristóbal	1															
Febrero 2026	Antonio Nariño	1															

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO					
	Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3

CODIGO INTERVENCIÓN	NOMBRE DE LA INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES (Se debe reportar cada uno de los meses verificados y a su interior discriminado de acuerdo al nivel de operación (localidad-subred- distrito))								
					Recursos 2026								
					Febrero 2026 Recursos 2026	Rafael Uribe Uribe	1						
2106	Operativos de la Línea de Medicamentos y Tecnologías en Salud – Tecnólogo	<p>Verificar la utilización y correcto diligenciamiento de Actas de operativo MS15 el cual incluye por lo menos dos productos farmacéuticos por categoría.</p> <p>Verificar la utilización y correcto diligenciamiento de actas anexas (si se requieren):</p> <p>SA03 Acta de visita - diligencia de Inspección, Vigilancia y Control, aplica para todos los operativos.</p> <p>MH06 Aplicación de medidas sanitarias, MH08 Levantamiento de medidas sanitarias, MH01 Congelación/Inmovilización, MH02 Decomiso, MH07 Levantamiento congelación/Inmovilización.</p> <p>Verificar que el perfil de quien ejecuta la intervención sea Tecnólogo Regencia Farmacia y que se haya ejecutado en establecimientos no farmacéuticos comercializadores de PHD, PAHP o cosméticos.</p>	X		<p>La Subred Centro Oriente E.S.E. programó y ejecutó las siguientes actas de visita:</p> <table> <tr> <th>Mes</th> <th>Localidad</th> <th>Cantidad</th> </tr> <tr> <td>Febrero 2026 Recursos 2025</td> <td>Antonio Nariño</td> <td>1</td> </tr> </table>			Mes	Localidad	Cantidad	Febrero 2026 Recursos 2025	Antonio Nariño	1
Mes	Localidad	Cantidad											
Febrero 2026 Recursos 2025	Antonio Nariño	1											

ACCIÓN DE BIENESTAR: GERENCIA PARA LA VIGILANCIA DE LA SALUD AMBIENTAL

ENTORNO/PROCESO TRANSVERSAL: NO APLICA

CODIGO ACCIÓN DE BIENESTAR EN PPP Y LINEAMIENTO: 250



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

CODIGO INTERVENCIÓN	NOMBRE DE LA INTERVENCIÓN	CRITERIOS MEDIOS DE VERIFICACIÓN	Y DE	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
2496	Liderazgo técnico operativo de la Vigilancia de la Salud Ambiental.	1.1 Correos electrónicos, documentos, actas de reunión, presentaciones.		X		<p>Proceso:</p> <p>1. Direccionamiento técnico de la línea de intervención correspondiente, en el marco de los lineamientos definidos para la vigilancia de la salud ambiental, Gestión de la Salud Pública GSP y el Plan de Salud pública de Intervenciones Colectivas - PSPIC.</p> <p>1.1. Dar orientación o línea técnica para el adecuado desarrollo y con calidad de las actividades e intervenciones propias de la línea.</p> <p>Enero 2026: Se realiza reunión de línea Medicamentos en día 29/01/2026 de 8am a 12m Virtual por la Plataforma Teams, en la cual se abordaron los siguientes temas: socialización de la Reunión Distrital de Medicamentos, Socialización Resolución 1809 de 2015 (Gestores Farmacéuticos), socialización de los resultados de auditoría de los meses de octubre a diciembre de 2025, cambios en Nueva ficha técnica de medicamentos para enero a diciembre de 2026: Acciones de Fiscalización y Actividades de Educación en Salud, verificación de la Atención y respuesta dada a solicitudes, quejas y peticiones que asignan a la Subred Centro Oriente, por los diferentes canales de comunicación o radicación de trabajo diario.</p> <p>Febrero 2026: Se realiza reunión de línea Medicamentos en día 28/11/2025 de 8am a 12m de forma presencial, en la cual se abordaron los siguientes temas: Atención a solicitudes, quejas, peticiones. Muestreos.</p>
		1.2. Resultados de las evaluaciones trimestrales y análisis de los mismos, donde se evidencie la descripción de acciones correctivas o de mejora, tales como ajuste de planes de inducción y reinducción, definición de planes de mejoramiento o necesidad de		X		<p>1.2. Evaluar de manera trimestral las capacidades técnicas del equipo operativo, con el objetivo de definir acciones correctivas o de mejora.</p> <p>Enero 2026 Se realiza evaluación trimestral de línea Medicamentos y Tecnologías en Salud el día 29/01/2026, evaluando los lineamientos del nuevo convenio, se revisan listados de asistencias</p> <p>Febrero 2026: No aplica</p>



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

CODIGO INTERVENCIÓN	NOMBRE DE LA INTERVENCIÓN	CRITERIOS MEDIOS DE VERIFICACIÓN	Y DE	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
		fortalecimiento de capacidades.				
		1.3 Planes de mejoramiento definidos, con el respectivo seguimiento a su implementación y resultados esperados.		X		1.3. Apoyar la documentación y seguimiento a los Planes de mejoramiento de conformidad con los hallazgos evidenciados en las acciones de seguimiento o evaluación de los equipos operativos. Enero 2026: No se aplicaron planes de mejoramiento Febrero 2026: No se aplicaron planes de mejoramiento
		1.4. Actas de reunión y listados de asistencia.		X		1.4. Asistir y participar en las reuniones definidas por la Secretaría Distrital de Salud –SDS, así como socializar a los equipos operativos los temas tratados y acuerdos. Enero 2026: Se verificó acta de Reunión Distrital Línea de Medicamentos y Asistencia Técnica Línea de Medicamentos y Tecnologías en Salud en la SDS: 23/01/2026, Presencial, 8:30 am a 12 m, en Sala de Aula Vive Digital de la SDS, realizando la verificación del instrumento SA05 Febrero 2026: Se verificó Reunión Distrital Línea de Medicamentos y tecnologías en Salud el día 24/02/2026. Se revisaron la Resolución 1604 de 2013 y la Resolución 1403 de 2007 y Resolución 780. Se verificaron los listados de asistencias.
		1.5. Matriz de programación física y presupuestal ajustada y documento soporte de dicha actividad.		X		1.5. Participar en el análisis programático de las metas a ejecutar, en el marco del convenio GSP PSPIC o adición correspondiente. Enero 2026: Se verificó la matriz de programación física y presupuestal, y el aval de redistribución el 26/01/2025, se envía al correo de la referencia y apoyo de VSA: sanitaria@subredcentrooriente.gov.co y sanitariaapoyo@subredcentrooriente.gov.co. Febrero 2026: Se verificó la matriz de programación física y presupuestal, y el aval de redistribución el 23/02/2026, se envía al correo de la referencia y apoyo de VSA: sanitaria@subredcentrooriente.gov.co y sanitariaapoyo@subredcentrooriente.gov.co.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

CODIGO INTERVENCIÓN	NOMBRE DE LA INTERVENCIÓN	CRITERIOS MEDIOS DE VERIFICACIÓN	Y DE	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
		1.6. Actas o listados de asistencia.	de	X		<p>1.6. Atender las asistencias técnicas y seguimientos que realicen los referentes técnicos de la Secretaría Distrital de Salud de la línea de intervención que lidera, así como al equipo de seguimiento de apoyo a la supervisión de convenios GSP PSPIC u otros requerimientos que se generen desde la SDS.</p> <p>Enero 2026: Se verificó acta de Reunión Distrital Línea de Medicamentos y Asistencia Técnica Línea de Medicamentos y Tecnologías en Salud en la SDS: 23/01/2026, Presencial, 8:30 am a 12 m, en Sala de Aula Vive Digital de la SDS, realizando la verificación del instrumento SA05</p> <p>Febrero 2026: Se verificó Reunión Distrital Línea de Medicamentos y tecnologías en Salud y Asistencia Técnica el día 24/02/2026. Se revisaron la Resolución 1604 de 2013 y la Resolución 1403 de 2007 y Resolución 780. Se verificaron los listados de asistencias.</p> <p>Asistencias Técnica en el Centro de Salud Diana Turbay, de 9 a 10.30am, con el objeto de realizar la verificación del procedimiento del Cuarto de Decomisos y verificar las instalaciones físicas, se verificaron actas de reunión y listados de asistencias.</p>
		2.1. Plan de inducción y reinducción para la línea de intervención que corresponda.		X		<p>Proceso:</p> <p>2.1. Mantener actualizado el plan de apropiación conceptual y práctica para la línea de intervención que lidera, con su respectiva metodología de implementación, seguimiento y evaluación.</p> <p>Enero 2026: Se verificó el plan de apropiación conceptual y práctica para la línea de MyTS, no hubo ingresos de talento humano para la línea en el periodo de seguimiento respectivo.</p> <p>Febrero 2026: Se verificó el plan de apropiación conceptual y práctica para la línea de MyTS, con el seguimiento y evaluación respectivo.</p>
		2.2. Evaluaciones pre y post (que incluyan estudios de caso) y soportes de seguimiento y evaluación.		X		<p>2.2. Realizar la implementación del plan de apropiación conceptual y práctica cada vez que ingrese un integrante al equipo de trabajo, así como cada vez que sea necesario al equipo operativo, las cuales deben ser realizadas de acuerdo con las modificaciones que tenga el convenio GSP PSPIC o de</p>



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

CODIGO INTERVENCIÓN	NOMBRE DE LA INTERVENCIÓN	CRITERIOS MEDIOS DE VERIFICACIÓN	Y DE	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
						<p>conformidad con las necesidades del talento humano y hallazgos identificados en los procesos de seguimiento y acompañamiento.</p> <p>Enero 2026: Para el periodo de seguimiento no se realizó ingreso de personal a la línea MyTS.</p> <p>Febrero 2026: Para el periodo de seguimiento se evidenció un ingreso de personal a la línea MyTS, para el perfil de Tecnólogo con Formación Regencia de Farmacia, Fernando Rojas Rojas, el día 17/02/2026, se verifica lista de chequeo de la Línea de MyTS, con las respectivas firmas.</p>
		2.3. Plan de acción elaborado para la línea de intervención que lidera.		X		<p>2.3. Elaborar plan de acción a ejecutar para dar atención a todas las actividades requeridas en este documento, de acuerdo con las necesidades de la línea que lidera, teniendo en cuenta las solicitudes de SDS y con lo establecido en el convenio GSP PSPIC y sus adiciones.</p> <p>Enero 2026: Se realizó la priorización de visitas a establecimientos teniendo en cuenta dar prelación a solicitudes, quejas, peticiones de carácter particular o estatal, también se priorizan los establecimientos que se encuentren canalizados por el equipo de autorregulación, la base de la SDS actualizada y demás priorizaciones que se deriven de requerimientos que se asignen para la línea de medicamentos Y tecnologías en salud. Se verifican las bases de autorregulación y SDS, también se verifican las bases que llegan por Agilsalud.</p> <p>Febrero 2026: Se realizó la priorización de visitas a establecimientos teniendo en cuenta dar prelación a solicitudes, quejas, peticiones de carácter particular o estatal, también se priorizan los establecimientos que se encuentren canalizados por el equipo de autorregulación, la base de la SDS actualizada y demás priorizaciones que se deriven de requerimientos que se asignen para la línea de medicamentos Y tecnologías en salud. Se verifican las bases de autorregulación y SDS, también se verifican las bases que llegan por Agilsalud.</p>
		2.4. Documento soporte de las metas asignadas a cada persona lo cual incluye el listado de				<p>2.4. Asignar las actividades y metas mensuales a ejecutar por cada persona del equipo operativo que hace parte de la línea de intervención que lidera, incluyendo los establecimientos a los cuales se les realizará la IVC, con enfoque de riesgo y a las</p>



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

CODIGO INTERVENCIÓN	NOMBRE DE LA INTERVENCIÓN	CRITERIOS MEDIOS DE VERIFICACIÓN	Y DE	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
		establecimientos a visitar, con su respectivo cronograma.		X		<p>necesidades de las localidades de su área de influencia, de acuerdo con el documento establecido por cada línea.</p> <p>Enero 2026: se verificó las metas asignadas el día 02/01/2026 por correo electrónico a cada uno de los colaboradores de la línea de MyTS, teniendo en cuenta su perfil y la actividad por localidad, se adjunta el plan de detallado presupuestal descargado mensualmente, fichas técnicas de la línea y de VSA, en el drive con solicitudes y canalizaciones para atender.</p> <p>Febrero 2026: se verificó las metas asignadas el día 02/02/2026 por correo electrónico a cada uno de los colaboradores de la línea de MyTS, teniendo en cuenta su perfil y la actividad por localidad, se adjunta el plan de detallado presupuestal descargado mensualmente, fichas técnicas de la línea y de VSA, en el drive con solicitudes y canalizaciones para atender.</p>
		2.5. Documentos soporte de socialización, lista de asistencia.		X		<p>2.5. Socialización a todo el personal operativo de la línea que lidera, los lineamientos establecidos en el convenio GSP PSPIC, lo cual incluye los documentos que hacen parte de éstos como son fichas técnicas, anexos e instrumentos de captación, entre otros.</p> <p>Enero 2026: Se verificó acta de Reunión Distrital Línea de Medicamentos y Asistencia Técnica Línea de Medicamentos y Tecnologías en Salud en la SDS: 23/01/2026, Presencial, 8:30 am a 12 m, en Sala de Aula Vive Digital de la SDS, realizando la verificación del instrumento SA05</p> <p>Febrero 2026: Se verificó Reunión Distrital Línea de Medicamentos y tecnologías en Salud el día 24/02/2026. Se revisaron la Resolución 1604 de 2013 y la Resolución 1403 de 2007 y Resolución 780. Se verificaron los listados de asistencias.</p>
		2.6 Tablero de control que incluya las fechas establecidas para recepción, validación y entrega, así como el control de la custodia de los instrumentos.				<p>2.6. Asegurar la adecuada recepción, validación y entrega oportuna de los instrumentos operativos para los procesos de digitación.</p> <p>Enero 2026: Se realiza entrega de soportes de IVC de la línea al técnico de digitación asignada Johana Herreño, teniendo en cuenta cronograma de entregas y la disponibilidad de actas recibidas, se diligencia drive de entrega de actas y también se lleva libro radicator para control de desfavorables que se suben en drive para que los pasen el SIAS, también se suben</p>



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

CODIGO INTERVENCIÓN	NOMBRE DE LA INTERVENCIÓN	CRITERIOS MEDIOS DE VERIFICACIÓN	Y DE	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				X		actas escaneadas el drive de desfavorables para procesos en SIIAS. Febrero 2026: Se realiza entrega de soportes de IVC de la línea al técnico de digitación asignada Johana Herreño, teniendo en cuenta cronograma de entregas y la disponibilidad de actas recibidas, se diligencia drive de entrega de actas y también se lleva libro radicador para control de desfavorables que se suben en drive para que los pasen el SIIAS, también se suben actas escaneadas el drive de desfavorables para procesos en SIIAS.
		2.7. Documento soporte de las acciones realizadas, incluyendo las tomadas para corregir los hallazgos evidenciados (si aplica).		X		2.7. Verificación y validación de la calidad del dato de la información consignada de manera mensual en los diferentes sistemas de información (SIVIGILA D.C y sus módulos, aplicativos y bases de datos, SIVICAP, incluyendo espacios libres de humo de tabaco y aerosoles), así como atender la convocatoria de la SDS para ajustes de inconsistencias definitivas. Adicionalmente, se debe revisar, de manera aleatoria, que los formatos empleados para recopilar información sean diligenciados conforme con el lineamiento técnico y coincidan con los registros digitales en los diferentes sistemas de información. Si producto de dicha verificación se formulan hallazgos, se debe establecer y dar cuenta de las medidas tomadas para corregirlos. Enero 2026: se realizó la verificación de 45 actas, en los cuales no se identificaron hallazgos para las diferentes localidades de la Subred. Febrero 2026: se realizó la verificación de 40 actas, en los cuales se identificaron hallazgos para las diferentes localidades de la Subred.
		2.8. Informe enviado.		No Aplica	No Aplica	2.8. Para la línea de CASB se deberá realizar informe cada tres meses vigencia año de las acciones de inspección, vigilancia y control a los establecimientos educativos Distritales en formato establecido, el cual se encuentra en vigilancia de la salud ambiental/instrumentos de captación de información/línea de CASB. No aplica para la línea de MyTS
		2.9. Documento soporte del		No Aplica	No Aplica	2.9. Hacer seguimiento mensual a la ejecución de la vigilancia intensificada, la epidemiológica ambiental y, para el caso de la línea de seguridad química, adicionalmente de las acciones



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

CODIGO INTERVENCIÓN	NOMBRE DE LA INTERVENCIÓN	CRITERIOS MEDIOS Y DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
		seguimiento realizado.			para la vigilancia de las intoxicaciones con sustancias químicas, evento 365. No aplica para la línea de MyTS de la Subred Centro Oriente
		2.10. Documento soporte del seguimiento realizado.	X		2.10. Realizar seguimiento en campo a las actividades adelantadas en vigilancia rutinaria, intensificada y epidemiológica ambiental por el equipo operativo, este seguimiento debe corresponder a 40 horas mes por líder. Las 40 horas incluyen la realimentación al equipo operativo, donde el acompañamiento debe priorizar talento humano nuevo o con dificultades en la ejecución de las actividades. Para el caso de la línea de CASB, se debe tener en cuenta lo establecido en la ficha técnica de la línea. Enero 2026: Se realizaron por intervención los siguientes seguimientos en campo, para: Droguerías 5 seguimientos Distribuidor de Cosméticos: 2 seguimientos Ópticas 5 seguimientos Total: 46 horas Febrero 2026: Se realizaron por intervención los siguientes seguimientos en campo, para: Droguerías 1 seguimientos Ópticas 10 seguimientos Distribuidor de Cosméticos: 3 seguimientos Tienda Naturista: 1 seguimiento Total: 57 horas
		2.11. Documento soporte del seguimiento realizado.	No Aplica	No Aplica	2.11. Para las actividades de seguimiento en campo a la intervención de vacunación antirrábica canina y felina, Ver F_T_ETOZ_OCT_25_JUN_27 Actividad 1_ Coordinación, seguimiento y gestión del Programa de Vacunación contra la rabia para perros y gatos (PVRpyg). Anexo_Plan_Acción_PVRpyg_ No aplica para la línea de MyTS
		2.12. Documento soporte del seguimiento realizado.	No Aplica	No Aplica	2.12. Para la línea de cambio climático, el seguimiento a los productos corresponderá a 40 horas mes. Cuando se desarrolle la aplicación de encuestas se destinará 15 horas para seguimiento en campo y el restante para los demás productos definidos en la línea.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

CODIGO INTERVENCIÓN	NOMBRE DE LA INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
		Acta de planeación, drive, entre otros.			No aplica para la línea de MyTS
		2.13. Acta de reunión, bases drive, seguimiento a establecimientos canalizados.	X		<p>2.13. Participar activamente en la planeación de establecimientos de alta complejidad de acuerdo con el numeral 8.3.</p> <p>Enero 2026: Se realiza planeación de conglomerados con los líderes de la línea de Saneamiento Básico CASB, para las seis localidades de la Subred: 16/01/2026: Localidad Rafael Uribe Uribe 9 am 19/01/2026: Localidad Antonio Nariño y Candelaria. Presencial 9 pm. 28/01/2026 para Localidad Santa Fe 9 am -10 am y Localidad Mártires 10 am a 11 am</p> <p>Junto con la IVC de Medicamentos y la meta del mes, también se prioriza por bases, solicitudes y peticiones que se asignen al equipo de la línea de medicamentos.</p> <p>Febrero 2026: Se realiza planeación de conglomerados con los líderes de la línea de Saneamiento Básico CASB, para las seis localidades de la Subred CO: 09/02/2026: Localidad Antonio Nariño y Candelaria. Presencial 3 pm. 17/02/2026 para localidad Santa Fe y localidad Mártires Junto con la IVC de Medicamentos y la meta del mes, también se prioriza por bases, solicitudes y peticiones que se asignen al equipo de la línea de medicamentos.</p>
		2.14. Actas de reunión, bases drive, seguimiento a establecimientos canalizados.	X		<p>2.14. Articular las acciones de aseguramiento de cadenas productivas con los equipos de fortalecimiento de la estrategia de autorregulación. Adicionalmente, informar a los equipos de autorregulación el tanto humano que ingresa para inducción en la estrategia.</p> <p>Enero 2026: Se verificó acta de Reunión Distrital Línea de Medicamentos y Asistencia Técnica Línea de Medicamentos y Tecnologías en Salud en la SDS: 23/01/2026, Presencial, 8:30 am a 12 m, en Sala de Aula Vive Digital de la SDS, realizando la verificación del instrumento SA05</p> <p>Febrero 2026: Se verificó Reunión Distrital Línea de Medicamentos y tecnologías en Salud el día 24/02/2026. Se revisaron la Resolución 1604 de 2013 y la Resolución 1403 de</p>



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

CODIGO INTERVENCIÓN	NOMBRE DE LA INTERVENCIÓN	CRITERIOS MEDIOS DE VERIFICACIÓN	Y DE	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
						2007 y Resolución 780. Se verificaron los listados de asistencias.
		2.15. Soporte de las intervenciones de atención inmediata realizadas.		X		<p>2.15. Dar respuesta oportuna ante intervenciones de atención inmediata, requeridas por nivel central, principalmente en las que se requiera la intervención de varias líneas. Así mismo seguir las indicaciones dadas por la SDS en los requerimientos escritos.</p> <p>Enero 2026: No se identificaron solicitudes por parte de SDS en el periodo de seguimiento.</p> <p>Febrero 2026: Se identificó acta de reunión socialización principales hallazgos en diagnósticos de plazas de mercado y centrales de abasto de las Subredes Centro Oriente y Norte., realizada el 05/02/2026, en el auditorio del Hemocentro de 8am a 12m en la Secretaría Distrital de Salud, se verificaron listados de asistencias.</p>
		2.16. Informes enviados.		X		<p>2.16. Consolidar y entregar los informes requeridos por SDS, de manera completa y oportuna.</p> <p>Enero 2026: No se identificaron aplica para este periodo de seguimiento.</p> <p>Se verificó envío del informe de establecimientos comerciales identificados en el mes de diciembre de 2025 con procesos de elaboración para productos cosméticos o productos de higiene doméstica y personal, enviado el 15 de enero de 2026.</p> <p>Febrero 2026: Se verificó radicado de las Alertas de Enero y febrero de 2026, con el asunto de Informe Bimensual de Alertas Sanitarias.</p>
		3.1. Presentaciones y documentos técnicos, actas, listados de asistencias.		X		<p>Producto:</p> <p>3. Gestión y generación del conocimiento.</p> <p>3.1. Preparar y organizar información y presentaciones, participar en las unidades de análisis convocadas u otros espacios por la SDS.</p> <p>No se realizaron unidades de análisis para la línea de MyTS</p>
		3.2. Documento con su respectiva revisión,		No Aplica	No Aplica	3.2. Para las acciones de vigilancia epidemiológica deberá realizar la revisión, observaciones, ajustes o aportes técnicos a los documentos generados, previo a la entrega a la SDS en los tiempos establecidos. Con el fin de optimizar la calidad de



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

CODIGO INTERVENCIÓN	NOMBRE DE LA INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
		observaciones y ajustes. Documentos y demás archivos que soporten el avance.			la información de las actividades y productos de Gestión de la salud ambiental. Adicional a lo anterior, aportara en el diseño e Implementación de estrategias de adaptación mediante el procesamiento de bases y elaboración de Mapas temáticos de acuerdo con lo definido en la ficha técnica de la línea de cambio climático. No aplica para la línea de MyTS
		3.3. Correo electrónico a referente de SDS con excel estandarizado por nivel central, mapas elaborados por el equipo de análisis de información geográfica y aprobados por el líder de la línea, en formato shape y pdf.	No Aplica	No Aplica	3.3. Para la línea de Eventos Transmisibles de Origen Zoonótico, se deberá enviar con periodicidad trimestral año calendario, la información requerida por la Secretaría Distrital de Salud para elaborar los mapas de georreferenciación de las intervenciones de manejo integral de vectores en exteriores mostrando los polígonos intervenidos. No aplica para la línea de MyTS
		3.4. Boletín elaborado	No Aplica	No Aplica	3.4. Elaborar el boletín anual, (año calendario), de acuerdo con la estructura establecida por la SDS, el cual se debe remitir por oficio, durante el mes de febrero 2025. Lo anterior excluye a las líneas de aire, ruido y radiación electromagnética y cambio climático, considerando que tienen boletines específicos. La estructura del boletín se encuentra en VSA/Anexos/VSA/estructura boletín. Enero 2026: No aplica para el periodo de seguimiento retrospectivo. Febrero 2026: Se verifica oficio de envío, 2026-ER-12182 del 26 de febrero de 2026, con asunto: Boletín Anual correspondiente al periodo enero a diciembre de 2025 de área de la Vigilancia de la Salud Ambiental.
		3.5. Informe aprobado			3.5. Aportar en la elaboración de los informes de seguimiento a la ejecución de los convenios GPS – PSPIC, de acuerdo con la estructura y frecuencia establecida.




ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

CODIGO INTERVENCIÓN	NOMBRE DE LA INTERVENCIÓN	CRITERIOS MEDIOS DE VERIFICACIÓN	Y DE	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				X		Enero 2026: Se evidenció envío de la información trimestral del periodo de octubre a diciembre de 2025 de la línea de MyTS a la referencia de VSA, el día 06/01/2026. Febrero 2026: Se evidenció envío de la información del informe de final por parte de la SDS, para el informe del 03 de diciembre de 2024 al 30 de septiembre de 2025, el cual fue enviado por correo electrónico el día 18/02/2026 a la referencia de VSA.
		3.6. Respuesta oficial remitida al peticionario.			X	3.6. Dar respuesta a las peticiones de usuarios, entidades y SDS de manera integral y articula con las diferentes líneas operativas de intervención, en los casos en que la situación notificada así lo requiera. Enero 2026: se identificaron 39 peticiones, de las cuales 36 corresponden a solicitudes por la plataforma agilsalud y 3 corresponde a quejas para el periodo de las cuales todas fueron respuestas en los tiempos establecidos. Febrero 2026: se identificaron 44 peticiones para el periodo, de las cuales 37 corresponden a solicitudes por la plataforma agilsalud y 7 corresponde a quejas para el periodo, sin embargo, no todas fueron respondidas en los tiempos establecidos, ya que se encontró la solicitud con el número de radicado 2026-EE-13818, Traslado radicado 2026-ER-07774. Denuncia producto "Psilocibina", radicado Invima nro. 20251306891 del 21/10/2025 con alcance a radicado 20253017173, sin respuesta oportuno por parte de la Subred, teniendo en cuenta que esta solicitud llegó el día 19/02/2026 y a la fecha de revisión (27/03/2026) aún no se encontraba la respuesta de la investigación realizada por parte de la líder operativa de la línea de MyTS.
		4.1. Documentos, presentaciones, actas de reunión, listados de asistencia.		X		Producto: 4. Coordinación intrainstitucional, intersectorial e interinstitucional. 4.1. Participar en los espacios donde se posicionen temas de salud ambiental, realizando el seguimiento a los acuerdos y compromisos establecidos. Enero 2026: Se verificó la participación en curso de Gestión Documental para el día 08/01/2026. Febrero 2026: No se identificó para el periodo de seguimiento.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO					
	Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3

2. SEGUIMIENTO DESFAVORABLES Y MEDIDAS SANITARIAS

Periodo	Código Intervención	Intervención	Localidad	Número radicado	Fecha de radicado	Número acta IVC	ID	Hallazgo
Enero 2026	81	Visita de IVC a Ópticas sin consultorio, Óptica con consultorio, Taller óptico y/o y comercializadores de dispositivos médicos sobre medida para la salud visual y ocular	Rafael Uribe	218507	21/01/2026	MS09E510914	399335	No se registró el ítem 5 y 6 de Decomisó de Solución Oftálmica Estéril y Solución Isotónica Estéril en el SIVIGILA D.C.
Enero 2026	81	Visita de IVC a Ópticas sin consultorio, Óptica con consultorio, Taller óptico y/o y comercializadores de dispositivos médicos sobre medida para la salud visual y ocular	Rafael Uribe	218418	20/01/2026	MS09E510916	648540	No se registró el ítem 5 de Decomiso correspondien te a Solución Multipropósit o en el SIVIGILA D.C.
Enero 2026	79	Visitas de IVC a tiendas naturistas	Antonio Nariño	218535	22/01/2026	MS07E501787	713801	Sin Hallazgo
Enero 2026	69	Visitas de IVC a distribuidores de cosméticos	Rafael Uribe	229002	2/02/2026	MS12E508550	786205	Sin Hallazgo
Enero 2026	69	Visitas de IVC a distribuidores de cosméticos	Antonio Nariño	229032	2/02/2026	MS12E508531	788371	Sin Hallazgo
Enero 2026	79	Visitas de IVC a tiendas naturistas	Antonio Nariño	218539	22/01/2026	MS07E501784	821277	Sin Hallazgo
Enero 2026	1162	Visitas de IVC a Ópticas sin consultorio, con consultorio, Taller óptico y/o comercializadores de dispositivos médicos sobre medida para la salud visual y ocular. Intervención de la Subred Centro Orié	Antonio Nariño	229132	4/02/2026	MS09E511071	825144	Sin Hallazgo
Enero 2026	69	Visitas de IVC a distribuidores de cosméticos	Rafael Uribe	228797	29/01/2026	MS12E508516	828303	Sin Hallazgo
Febrero 2026	65	Visitas de IVC a farmacias droguerías y/o droguerías incluidas las que prestan servicios al Sistema General de Seguridad Social en Salud - SGSSS	San Cristóbal	230428	2/03/2026	MS05E509999	354566	Sin Hallazgo
Febrero 2026	69	Visitas de IVC a distribuidores de cosméticos	San Cristóbal	231097	12/03/2026	MS12E508740	357292	Sin Hallazgo
Febrero 2026	81	Visita de IVC a Ópticas sin consultorio, Óptica con	Antonio Nariño	229912	20/02/2026	MS09E511188	533870	Sin Hallazgo



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

Periodo	Código Intervención	Intervención	Localidad	Número radicado	Fecha de radicado	Número acta IVC	ID	Hallazgo
		consultorio, Taller óptico y/o y comercializadores de dispositivos médicos sobre medida para la salud visual y ocular						
Febrero 2026	69	Visitas de IVC a distribuidores de cosméticos	Antonio Nariño	231273	20/03/2026	MS12E50 8696	553972	Sin Hallazgo
Febrero 2026	1162	Visitas de IVC a Ópticas sin consultorio, con consultorio, Taller óptico y/o comercializadores de dispositivos médicos sobre medida para la salud visual y ocular. Intervención de la Subred Centro Ori	Antonio Nariño	229698	17/02/2026	MS09E51 1191	693231	Sin Hallazgo
Febrero 2026	81	Visita de IVC a Ópticas sin consultorio, Óptica con consultorio, Taller óptico y/o y comercializadores de dispositivos médicos sobre medida para la salud visual y ocular	Rafael Uribe	229268	10/02/2026	MS09E51 1093	706665	Sin Hallazgo
Febrero 2026	79	Visitas de IVC a tiendas naturistas	Rafael Uribe	229906	20/02/2026	MS07E50 1697	825901	Sin Hallazgo
Febrero 2026	69	Visitas de IVC a distribuidores de cosméticos	Antonio Nariño	231283	20/03/2026	MS12E50 8725	828301	Sin Hallazgo
Febrero 2026	81	Visita de IVC a Ópticas sin consultorio, Óptica con consultorio, Taller óptico y/o y comercializadores de dispositivos médicos sobre medida para la salud visual y ocular	Rafael Uribe	229242	9/02/2026	MS09E51 1089	852607	Sin Hallazgo

PARTICIPARON EN EL SEGUIMIENTO

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	ENTIDAD
1	Claudia Inés Fontalvo García	Líder operativo de la línea de Medicamentos y Tecnologías en Salud	Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S. E
2	Andrés Felipe López Rodríguez	Profesional equipo de apoyo a la supervisión SDS-SSSP	Secretaría Distrital de Salud
3			
4			



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:

SDS-GTS-FT-021

Fecha:

25/12/26

Versión:

3

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	ENTIDAD
5			
6			
7			
8			
9			

Nota: en el acta de cierre del seguimiento al convenio interadministrativo PSPIC, se adjunta en medio magnético las listas de chequeo por, por cada uno de los las acciones integral e integrada / procesos integrales e integrados / intervenciones/ actividades y/o subactividades objeto de seguimiento revisadas por el equipo de apoyo a la supervisión.